



**ШАХТИНСКИЙ ФИЛИАЛ  
ГОСУДРАСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ**

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2020г.

№ 12-6

***«О назначении должностного лица,  
ответственного за работу по  
профилактике коррупционных  
и иных правонарушений»***

В соответствии со ст.13.3. Федерального закона от 25.12.2013 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в Шахтинском филиале ГБУ РО «ОКЦФП»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений начальника отдела кадров Шахтинского филиала ГБУ РО «ОКЦФП» - **Тиницкую И.В.**

2. Возложить на ответственное лицо исполнение следующих функций:

а) обеспечение соблюдения сотрудниками Шахтинского филиала ГБУ РО «ОКЦФП» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников Шахтинского филиала ГБУ РО «ОКЦФП» и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание сотрудникам филиала консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения сотрудников Шахтинского филиала ГБУ РО «ОКЦФП», а также с уведомлением представителя работодателя, органов прокуратуры Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов о фактах совершения сотрудниками филиала коррупционных правонарушений;

д) обеспечение реализации сотрудниками филиала обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения сотрудников филиала;

ж) проведение служебных проверок;

з) подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

и) взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупции;

к) разработка и внедрение в практику работы процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников филиала;

л) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

м) участие в составлении отчетности с целью недопущения использования поддельных документов и неофициальных отчетов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник филиала**



**В.В. Головач**